Profil

Lebenslauf

Verena Carloni

Carloni Consulting AG
Harzbüchelstrasse 6
9000 St. Gallen

Telefon +41 71 245 45 35
Mobile +41 79 793 60 02
verena.carloni@carloni-consulting.ch



„Wir kennen und schätzen Frau Carloni als überaus verantwortungsbewusste und loyale Führungskraft. Frau Carloni ist eine motivierte, unternehmerisch denkende und eigenverantwortlich handelnde Persönlichkeit, die ihre Mitarbeiter stets zu hohen Leistungen anspornt. Mit kreativem und überdurchschnittlichem Engagement leitet sie die ihr übertragenen Bereiche und delegiert Verantwortung und Aufgaben zielgerichtet und umsichtig. Sie geniesst als Vorgesetzte die uneingeschränkte Anerkennung der Mitarbeitenden."

- Kundenreferenz

„Frau Carloni verfügt über ein ausgezeichnetes Fachwissen aus dem Bereich Payroll und zeichnet sich durch vertiefte Kenntnisse aus dem Bereichen SAPHR sowie über fundierte Prozesskenntnisse aus. Hervorzuheben ist ihr hohes Maß an Ausdauer. Besonders in schwierigen Situationen zeigt sich Frau Carloni durch ihr hohes Niveau an Ausgeglichenheit und Belastbarkeit, dass sie ihre Kreativität gepaart mit ihrem Organisationstalent zielführend einsetzt. Die Aufgaben führt sie immer äußerst effizient, sehr sorgfältig und absolut selbständig aus. Dadurch erreicht sie eine dauerhafte überdurchschnittliche Arbeitsqualität und Arbeitsquantität. Die vereinbarten Ziele erreicht sie immer, auch unter schwierigsten Umständen."

- Kundenreferenz

Berufliche Tätigkeiten

seit 2007	**Gründung und Aufbau von Carloni Consulting AG** ***(in 2017 Umwandlung von GmbH in Aktiengesellschaft)*** **Geschäftsführerin und Fachspezialistin Personal- und Lohnadministration – Carloni Consulting AG** Unterstützung in der Lohn- und Personaladministration, Überbrückung bei personellen Engpässen, HR-Projekte, HR-Prozessberatung, Outsourcing-Dienstleistungen
2017-2019	**Mitglied Verwaltungsrat** **Gesundheits- und Seniorenzentrum AG, Eggersriet**
2011 – 2014	**Gründung und Aufbau von hr4hr** **Profi HR-Netzwerk und hr4startups** Individuelle HR-Pakete für Gründer - eine Kooperation von Susanne Mosbacher Personalmanagement auf Zeit & Verena Carloni, Carloni Consulting GmbH
2005 – 2007	**Fachspezialistin Gehaltswesen/Personaladministration, Stv. Leiterin Personaladministration** **Bühler AG, Uzwil** Zuständig für Lohnverarbeitung, Internationales Personal, Austritte, Spezialfälle. Mitarbeit Projekt Neueinführung SAPHR
2002 – 2005	**Payroll Expert** **Swiss Re, Zürich** Zuständig für Lohnverarbeitung, Mitarbeit Projekt Einführung PeopleSoft
2001 – 2002	**Personalleiterin** **Weleco AG, Dietikon** Personalbetreuung, Personaladministration, Projekte
1999 – 2001	**Personalfachfrau** **BMW Schweiz AG, Dielsdorf** Verantwortung für Personaladministration, Lohnbuchhaltung, Zeiterfassungskontrolle. Rekrutierung, Betreuung
1997 – 1999	**Personalfachfrau und Stv. Personalleiter** **Bank Prokredit AG, Zürich/GE Capital Bank, Brugg** Personaladministration, Lohnbuchhaltung
1992 – 1997	**Import-Export Sachbearbeiterin, Sekretärin des Geschäftsführers** **Widmer & Pagani AG, St. Gallen**
1988 – 1991	**Lehre als kaufmännische Angestellte** **Produktionsbetrieb, Goldach**

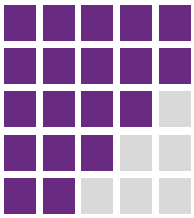
Aus- und Weiterbildungen

2014	**Lehrgang Personaladministration für ausländische Mitarbeitende** VEB
2012 – 2013	**Lehrgang „Business Engineer"** SGO, Zürich
2001 - 2002	**Lehrgang „Leiterin Human Resources"** KV Business School, Zürich
1997 – 1999	**Lehrgang Personalfachfrau mit Eidg. Fähigkeitsausweis** Kaderschule St. Gallen und KLZ Zürich
1991	**Sprachaufenthalt 4 Monate Abschluss „First Certificate" Grade B** Bournemouth, England
KURSE	Lohnbuchhaltungskurse in ABACUS, Winlohn, PeopleSoft, SAPHR, Office Anwendungen, Lotus Notes, Intranet, Diverse Kurse: „Neuer Lohnausweis", Neues Familienzulagengesetz, Internationale Sozialversicherungen, Nationales sowie Internationales Steuerrecht, Rechnungswesen, Interviewtechnik, Arbeitszeugnisse, Zeiterfassungskontrolle, Englisch, Internationales Sozialversicherungsrecht und Steuern, u.a.

Sprachen

Deutsch	Muttersprache
Französisch	gut in Wort
Englisch	gut in Wort und Schrift
Italienisch	sehr gut in Wort und Schrift

IT

MS Office	
SAP HR	
Abacus	
PeopleSoft HRMIS	
Lotus Notes	

Sonstiges

2017	Aufbau und Fachverantwortung sowie Dozentin für den Lehrgang „Fachspezialist/-in Lohnadministration" mit der Akademie St. Gallen
2006 – 2010	Dozentin im Fach „Gehaltswesen" und „Personaladministration" bei Kaderschule St. Gallen und AKAD Zürich
2007 – 2008	Beratung und Durchführung von Informationsanlässen für den Bereich Human Resources für AKAD